ZASADY REKRUTACJI
DO ŻŁOBKA
W KARCZMISKACH

Załącznik do zarządzenia nr 2/2015 z dnia 01 grudnia 2015 r.
w sprawie zasad rekrutacji do Żłobka w Karczmiskach

KARCZMISKA 2015

ZASADY REKRUTACJI DO ŻŁOBKA W KARCZMISKACH

§ 1

1. Przyjęcia dzieci do Żłobka w Karczmiskach odbywają się przez cały rok w miarę posiadania wolnych miejsc w poszczególnych grupach, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Zasady przyjmowania dzieci do Żłobka w 2015 r. określa §4 ust. 2.

§ 2

Rekrutacji do żłobka podlegają dzieci:

1) od ukończenia 20 tygodnia do 3 roku życia, a gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym, na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) do 4 roku życia,
2) zamieszkałe wraz z rodzicami/opiekunami prawnymi na terenie Gminy Karczmiska.

§ 3

W pierwszej kolejności do żłobka są przyjmowane dzieci:

1) rodziców/opiekunów prawnych, będących w trudnej sytuacji socjalno-bytowej, w tym rodzica/opiekuna prawnego samotnie wychowującego dziecko pobierającego zasiłek rodzinny,
2) uczęszczające do żłobka w roku poprzednim,
3) jednego lub obojga rodziców/opiekunów prawnych z orzeczeniem znacznym lub umiarkowanym o niepełnosprawności,
4) z rodzin zastępczych,
5) z rodzin wielodzietnych,
6) mających jedno lub więcej rodzeństwa w danym żłobku,
7) obojga rodziców/opiekunów prawnych pracujących bądź uczących się w systemie dziennym.

§ 4

Terminy rekrutacji do Żłobka:

1) Nabór podstawowy do żłobka ustala się na dzień 1 września każdego roku oraz nabór uzupełniający w ciągu roku w miarę posiadania wolnych miejsc;

2) Od dnia 15 marca do 15 kwietnia danego roku rodzice składają w żłobku „Kartę zgłoszenia dziecka” na nabór podstawowy (1 wrzesień);
3) Do dnia 15 maja danego roku Dyrektor podaje do wiadomości listę dzieci przyjętych do żłobka; lista ta zostaje wywieszona w siedzibie żłobka;
4) W przypadku większej ilości zgłoszeń od posiadanych wolnych miejsc w żłobku bierze się pod uwagę datę wpływu do żłobka „Karty zgłoszenia dziecka”.

§ 5

Wymagane dokumenty:

1) „Karta zgłoszenia dziecka” do Żłobka w Karczmiskach,
2) zaświadczenie o zatrudnieniu lub nauce rodziców,
3) dokumenty poświadczające spełnianie kryteriów naboru , jeżeli takowe występują (m.in. orzeczenie określające poziom rozwoju psychofizycznego dziecka, zaświadczenie lekarza specjalisty określające stan zdrowia dziecka oraz zaświadczenie lekarskie o przeciwwskazaniach zdrowotnych do korzystania z opieki żłobkowej).

§ 6

1. W celu przeprowadzenia rekrutacji Dyrektor Żłobka powołuje Komisję Rekrutacyjną, w skład której wchodzą:
   1) Dyrektor Żłobka,
   2) Przedstawiciel Rady Rodziców,
   3) przedstawiciel Ośrodka Pomocy Społecznej w Karczmiskach.
2. Komisja rekrutacyjna opiniuje wnioski rodziców i opiekunów prawnych dzieci w oparciu o warunki wskazane w §3 niniejszej procedury.
3. Dzieci które nie zostały przyjęte do żłobka z uwagi na brak miejsc wpisywane są na listę rezerwowa.
4. Przyjmowanie dzieci po terminie może nastąpić tylko w przypadku wolnych miejsc, z uwzględnieniem prowadzonej przez Żłobek listy rezerwowej dzieci oczekujących na przyjęcie oraz wiek odpowiadający danej grupie wiekowej, w której jest wolne miejsce.
5. Warunkiem utrzymania miejsca na liście rezerwowej dzieci oczekujących na przyjęcie do Żłobka jest comiesięczne osobiste potwierdzanie przez rodzica/prawnego opiekuna woli

korzystania z usług Żłobka. Potwierdzenia można dokonać telefonicznie (tel. 81 8272181) lub e-mailem (e-mail: zlobek.karczmiska@gmail.com).

§ 7

1. Po ogłoszeniu listy dzieci przyjętych do Żłobka rodzice, opiekunowie prawni zobowiązani są do zawarcia umowy w sprawie korzystania z usług Żłobka na dany rok w terminie 7 dni od dnia rozpoczęcia przez dziecko uczęszczania do Żłobka..
2. Przed podpisaniem umowy rodzice /opiekunowie prawni dziecka zobowiązani są do przedłożenia Dyrektorowi Żłobka:
   1) zaświadczenia lekarskiego lub innej informacji od lekarza prowadzącego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do korzystania z opieki żłobkowej,
   2) oświadczenia dotyczącego osób pełnoletnich upoważnionych do odbioru dziecka ze Żłobka.
3. Jeżeli dziecko jest na coś uczulone należy dostarczyć zaświadczenie lekarskie.
4. Zaświadczenie (informacja) winna być wydana nie wcześniej niż 1 tydzień przed rozpoczęciem uczęszczania dziecka do Żłobka.
5. Niepodpisanie umowy przez rodziców, opiekunów prawnych dziecka w terminie wskazanym w ust.1 jest równoznaczne z rezygnacją z uczęszczania dziecka do Żłobka, co uprawnia Dyrektora do skreślenia dziecka z listy przyjętych i przyjęcia kolejnego dziecka z listy oczekujących na miejsce w Żłobku.